

**STATUT STOWARZYSZENIA  
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA  
„Puszcza Białowieska”**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Stowarzyszenie o nazwie Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” zwane dalej „Stowarzyszeniem” jest partnerstwem trójsektorowym skupiającym przedstawicieli: sektora publicznego, gospodarczego, społecznego i mieszkańców, jako podmioty zamieszkałe, prowadzące swoją działalność lub działania zgodne z celami Statutu stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska (§ 9) na obszarze objętym Lokalną Strategią Rozwoju (LSR). Lokalna Grupa Działania funkcjonuje jako Stowarzyszenie i jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów gmin wchodzących w skład LGD „PB”.
2. Stowarzyszenie – Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” działa na podstawie przepisów:
  - 1) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261),
  - 2) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2022 r. poz. 943),
  - 3) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz rozwoju obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2422 z późn. zm.),
  - 4) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347/320 z dnia 20.12.2013 r.),
  - 5) Rozporządzenia Rady (WE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347/487 z 20.12.2013 r.),
  - 6) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/2220 z dnia 23 grudnia 2020 r. ustanawiające niektóre przepisy przejściowe dotyczące wsparcia z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) w latach 2021 i 2022 oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013, (UE) nr 1306/2013 i (UE) nr 1307/2013 w odniesieniu do zasobów i stosowania w latach 2021 i 2022 oraz rozporządzenie (UE) nr 1308/2013 w odniesieniu do zasobów i rozdziału takiego wsparcia na lata 2021 i 2022 (Dz. U. UE. L. Nr 437/1 z dnia 28.12.2020 r.),
  - 7) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L. Nr 231/159z dnia 30.6.2021 r.),

- 8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 ustanawiające przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylające rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013” (Dz. U. UE. L. nr 435/1 z dnia 6.12.2021 r.),
- 9) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. U. UE. L. nr 231/60 z dnia 30.06.2021 r.),
- 10) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. U. UE. L. nr 231/21 z dnia 30.06.2021 r.).

oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

3. Stowarzyszenie – Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” postępuje się nazwą skróconą: LGD „Puszcza Białowieska” oraz akronimem: LGD „PB”.
4. Stowarzyszenie może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
5. Nazwa i logo Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżone.

## **§ 2**

1. Obszarem działania LGD „PB” jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem gmin: Hajnówka, Białowieża, Bielsk Podlaski, Boćki, Czyże, Czeremcha, Dubicze Cerkiewne, Narew, Narewka, Orla oraz gminy miejsko-wiejskiej Kleszczele i gminy miejskiej Hajnówka.
2. Siedzibą władz LGD „PB” jest Hajnówka.

## **§ 3**

Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych LGD „PB” może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

## **§ 4**

1. LGD „PB” opiera swoją działalność na pracy społecznej członków.
2. Do prowadzenia spraw związanych z funkcjonowaniem LGD „PB” stowarzyszenie może zatrudniać pracowników, w tym członków Zarządu oraz korzystać ze wsparcia wolontariuszy.
3. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. Wysokość wynagrodzenia ustala Komisja Rewizyjna.
4. W umowach między stowarzyszeniem a członkiem zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą walnego zebrania członków.

## **§ 5**

1. LGD „PB” może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w odrębnych przepisach szczegółowych.
2. Stowarzyszenie może ustanawiać tytuły, odznaki, nagrody i przyznawać je osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, wybitnie zasłużonym dla realizacji celów Stowarzyszenia.

## **§ 6**

Czas trwania LGD „PB” jest nieograniczony.

## **§ 7**

LGD „PB” może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o zbieżnym profilu działania.

## **§ 8**

Stowarzyszenie realizując cel statutowy może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczonych prawem lub zlecać innemu podmiotowi zadania wymagające szczególnych kompetencji.

## CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

### § 9

Celami działania LGD „PB” są:

1. Opracowanie, aktualizacja i wdrożenie programów oraz przedsięwzięć służących rozwojowi obszarów gmin wchodzących w skład LGD „PB” w tym Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR);
2. Realizacja LSR oraz wspieranie działań na rzecz realizacji LSR dla obszaru gmin wchodzących w skład LGD „PB”;
3. Promocja obszarów wiejskich, miejskich-wiejsko i miejskich położonych w gminach wchodzących w skład LGD „PB”;
4. Mobilizowanie ludności do aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich położonych w gminach wchodzących w skład LGD „PB”;
5. Upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich, wiejsko-miejskich i miejskich;
6. Działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, miejsko-wiejskich i miejskich z uwzględnieniem ochrony środowiska przyrodniczego, krajobrazu i zasobów historyczno-kulturowych;
7. Działanie na rzecz rozwoju turystyki;
8. Popularyzacja i rozwój produkcji wyrobów regionalnych;
9. Włączenie osób, grup osób w niekorzystnej sytuacji lub wykluczonych na obszarach wiejskich i miejsko-wiejskich;
10. Stymulowanie rozwoju lokalnego przez innowacje, cyfryzację i wykorzystanie potencjału endogenicznego;
11. Poprawa dostępu do infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej;
12. Poprawa dostępu do usług publicznych w zakresie opieki, zdrowia, kultury i dziedzictwa kulturowego;
13. Poprawa dostępu do usług komercyjnych, rozwój form współpracy na obszarach wiejskich w wymiarze produkcyjnym, usługowym, społecznym;
14. Rozwój przedsiębiorczości poprzez tworzenie i utrzymanie miejsc pracy, oraz dywersyfikację dochodów, w tym rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych;
15. Rozwój wiedzy oraz umiejętności w zakresie: cyfryzacji, oszczędność zasobów, przedsiębiorczość, środowisko, klimat;
16. Zaangażowanie młodych w życie lokalne, w tym w podejmowaniu decyzji, tworzenie sieci społeczności;
17. Aktywizacja seniorów oraz ludzi młodych, w tym aktywizowanie ich do kandydowania na członków organów LGD: Zarządu, Komisji rewizyjnej, Rady;
18. Stymulowanie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego – poszerzanie wiedzy na temat działalności władz publicznych oraz system prawnego Unii Europejskiej oraz Rzeczypospolitej Polskiej;
19. Dbłość o rzetelność życia publicznego, przestrzeganie praworządności;
20. Wspieranie wysokiej jakości edukacji przedszkolnej oraz wsparcie małych szkół kształcenia ogólnego;
21. Działania w zakresie aktywnej integracji na poziomie społeczności lokalnej oraz koszty bieżące i animacji;
22. Zwiększenie dostępności do usług opiekuńczych o mniejszej skali świadczonych w społeczności lokalnej;
23. Integracja społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
24. Produkcja energii i/lub ciepła ze źródeł odnawialnych z przeznaczeniem na potrzeby własne lokalnych społeczności, projekty grantowe społeczności lokalnych;
25. Ochrona, rozwój i promowanie publicznych walorów turystycznych i usług turystycznych, ochrona, rozwój i promowanie dziedzictwa kulturowego i usług w dziedzinie kultury, ochrona, rozwój i promowanie dziedzictwa naturalnego i ekoturystyki poza obszarami Natura 2000,

fizyczna odnowa i bezpieczeństwo przestrzeni publicznych.

## **§ 10**

1. LGD „PB” realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
  - 1) organizowanie i finansowanie:
    - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
    - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
    - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
      - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
      - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
      - tworzenie stron internetowych,
      - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
  - 2) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
  - 3) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - 4) prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania.
2. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność w zakresie wymienionym w § 9.

## **CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 11**

Członkowie LGD „PB” dzielą się na:

1. Zwyczajnych,
2. Wspierających,
3. Honorowych.

### **§ 12**

Członkostwo w LGD „PB” nabywa się przez przyjęcie w poczet Członków Uchwałą Zarządu.

### **§ 13**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być:

1. Osoba fizyczna, która akceptuje i realizuje cele stowarzyszenia określone w § 9 statutu:
  - a) jest pełnoletnia,
  - b) spełnia warunki określone w ustawie „Prawo o stowarzyszeniach”,
  - c) złoży deklarację członkowską.
2. Osoba prawna i jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, reprezentująca sektor publiczny, społeczny, gospodarczy działająca na obszarze, którego dotyczy Lokalna Strategia Rozwoju,
  - a) akceptuje i realizuje cele stowarzyszenia,
  - b) jest jednostką samorządu terytorialnego z wyłączeniem województw lub jednostką jej podległą, m.in. samorządową instytucją kultury, państwową lub samorządową osobą prawną (z wyłączeniem przedsiębiorstw, banków, spółek prawa handlowego),
  - c) jest partnerem gospodarczym,
  - d) jest partnerem społecznym, w tym organizacją pozarządową, działającą na rzecz rozwoju obszaru objętego LSR
  - e) przedstawi uchwałę organu stanowiącego, zawierającą deklarację przystąpienia do stowarzyszenia lub złoży deklarację członkowską. (wzór deklaracji stanowi załącznik 1 do niniejszego statutu),
  - f) wskaże osobę reprezentującą ją w stowarzyszeniu, a po ewentualnym wygaśnięciu kadencji najpóźniej miesiąc po objęciu funkcji wskaże osobę reprezentującą.

## **§ 14**

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu Członków,
2. Współuczestniczyć w tworzeniu programu pracy LGD „PB” i jego realizacji,
3. Wybierać i być wybieranym do władz LGD „PB”,
4. Korzystać z majątku, świadczeń i pomocy LGD „PB”,
5. Zgłaszać do władz wnioski i uwagi dotyczące programu i metod pracy LGD „PB”,
6. Prezentować cele, działania i programy LGD „PB” na zewnątrz,
7. Zgłaszania nowych pomysłów/inicjatyw dotyczących wdrażania LSR, w tym zmiany kryteriów, harmonogramu realizacji, przesunięć środków pomiędzy przedsięwzięciami. Zgłoszenie może być dokonywane za pomocą dowolnego kanału komunikacji i wymaga odpowiedzi wraz z uzasadnieniem od władz Stowarzyszenia.

## **§ 15**

Członkowie zwyczajni LGD „PB” zobowiązani są do:

1. Uczestnictwa w pracach, akcjach i imprezach organizowanych przez LGD „PB”,
2. Wypełniania zadań wynikających z funkcji pełnionych w LGD „PB”,
3. Terminowego opłacania składek członkowskich i innych zobowiązań na rzecz LGD „PB”,
4. Zaangażowania w pozyskiwanie środków na działalność LGD „PB”,
5. Przestrzegania postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz LGD „PB”,
6. Godnego reprezentowania LGD „PB”,
7. Propagowania celów Stowarzyszenia oraz aktywnego uczestnictwa w realizacji tych celów.

## **§ 16**

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej zainteresowana działalnością LGD „PB”, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową.

## **§ 17**

Członkami honorowymi LGD „PB” mogą być osoby fizyczne, prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej szczególnie zasłużone w urzeczywistnianiu celów LGD „PB”. Nadanie godności członka honorowego następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania na wniosek Zarządu.

## **§ 18**

Członkowie wspierający oraz członkowie honorowi LGD „PB” mają prawo do uczestniczenia z głosem doradczym w obradach Walnego Zebrania Członków oraz przysługują im wszystkie inne prawa i obowiązki członka zwyczajnego oprócz prawa wybierania i bycia wybieranym do władz LGD „PB”.

## **§ 19**

Cudzoziemcy, bez względu na miejsce zamieszkania, mogą być członkami Stowarzyszenia na prawach członka zwyczajnego, wspierającego lub honorowego, zgodnie z przepisami obowiązującymi obywateli polskich.

## **§ 20**

Utrata członkostwa może nastąpić na skutek:

1. Złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji,
2. Wykluczenia przez Zarząd:
  - a) za niepłacenie składek w terminie do 30 czerwca za dany rok kalendarzowy po uprzednim upomnieniu przez Zarząd,
  - b) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
  - c) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
  - d) działania na szkodę Stowarzyszenia,
3. Śmierci,

4. Wygaśnięcia pełnomocnictwa do reprezentowania, jeśli nie dotrzymany zostanie zapis §13.2.f,
5. Rozwiązania Stowarzyszenia.

#### **§ 21**

1. Nabycie i utrata członkostwa następuje w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów Zarządu Stowarzyszenia.
2. Od uchwał Zarządu Stowarzyszenia w przedmiocie wykluczenia członków zwykłych i wspierających Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu.
3. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

### **ORGANY LGD „PB”**

#### **§ 22**

Organami LGD „PB” są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd,
3. Rada,
4. Komisja Rewizyjna.

#### **§ 23**

Uchwały wszystkich organów LGD „PB” zapadają zwykłą większością głosów.

#### **§ 24**

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady trwa cztery lata.
2. W razie ustąpienia podczas trwania kadencji członka Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej, bądź innej okoliczności powodującej zmniejszenie ich składu, uchwałą o uzupełnieniu składu powyższych organów podejmie Walne Zebranie Członków.
3. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej.

### **WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW**

#### **§ 25**

1. Najwyższą władzą LGD „PB” jest Walne Zebranie Członków, które jest zwoływane w trybie zwyczajnym lub nadzwyczajnym.
2. Uchwałą o zwołaniu zwyczajnego Walnego Zebrania Członków podejmuje Zarząd.
3. Zarząd zwołuje zwyczajne Walne Zebranie co najmniej raz w roku kalendarzowym, a Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze co cztery lata.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek: Komisji Rewizyjnej, lub 1/3 ogólnej liczby członków, w terminie 5 dni od daty zgłoszenia wniosku. Nadzwyczajne Walne Zebranie rozpatruje wyłącznie sprawy, dla których zostało zwołane.
5. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd powiadamia wszystkich Członków w formie dokumentowej co najmniej na 7 dni przez terminem, lub 5 dni przez terminem, w przypadku zwołania Walnego Nadzwyczajnego.
6. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności:
  - 1) w pierwszym terminie - co najmniej połowy liczby członków uprawnionych do głosowania,
  - 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później - bez względu na liczbę obecnych członków uprawnionych do głosowania,
7. Podjęcie uchwały w sprawie, odwołania członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz rozwiązania Stowarzyszenia wymaga co najmniej 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania.
8. Każdy Członek ma jeden głos.

9. W przypadku równej liczby głosów w głosowaniu decyduje głos Przewodniczącego obrad.
10. Głosowanie jest jawne z możliwością głosowania tajnego, o czym decydują członkowie.
11. Wybory Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
12. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć członkowie zwyczajni Stowarzyszenia oraz z głosem doradczym członkowie wspierający i honorowi Stowarzyszenia i zaproszeni przez Zarząd goście.
13. Obrady Walnego Zebrania są jawne.

## **§ 26**

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
  - 1) Uchwalenie regulaminu Walnego Zebrania i Rady,
  - 2) Wybór oraz odwoływanie Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) Ustalenie głównych kierunków organizacyjnych i programowych LGD „PB”,
  - 4) Uchwalanie wysokości składki członkowskiej, zasad jej pobierania i przeznaczenia,
  - 5) Uchwalanie budżetu LGD „PB”,
  - 6) Wskazywanie źródeł pozyskiwania środków na bieżącą działalność LGD „PB”,
  - 7) Podejmowanie uchwał w sprawie zmian statutu LGD „PB”,
  - 8) Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 9) Podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
  - 10) Podejmowanie uchwał zatwierdzających regulaminy pracy Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 11) Rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez Zarząd LGD „PB”,
  - 12) Podejmowanie uchwał oraz wyrażanie opinii w sprawach związanych z zakresem działalności LGD „PB”,
  - 13) Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu LGD „PB” i przeznaczeniu jego majątku,
  - 14) Rozpatrywanie skarg, wniosków i odwołań członków LGD „PB” na działalność organów statutowych LGD „PB”,
2. Nieudzielenie Zarządowi absolutorium jest równoznaczne z odwołaniem Zarządu.
3. Walne Zebranie Członków może odwoływać poszczególnych członków Zarządu w trakcie trwania kadencji lub członków Rady w dowolnym czasie.

## **ZARZĄD I PREZES LGD „PB”**

### **§ 27**

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. Zarząd LGD „PB” składa się z od 3 do 5 osób, wybieranych przez Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych LGD „PB”.
3. Zarząd konstituuje się na swoim pierwszym posiedzeniu.
4. Zarząd wybiera spośród swoich członków Prezesa, Skarbnika, Sekretarza oraz może wybrać Wiceprezesa.
5. Członkowie zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### **§ 28**

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
2. Kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia,
3. Reprezentowanie Stowarzyszenia i działanie w jego imieniu,
4. Przygotowanie projektu budżetu i jego wykonanie,
5. Zarządzanie majątkiem i funduszami LGD „PB”,
6. Zaciąganie zobowiązań majątkowych,
7. Zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
8. Podejmowanie uchwał w sprawach nabycia lub utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
9. Współdziałanie z instytucjami administracji państwowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz wszelkimi innymi podmiotami w sprawach dotyczących

- działalności statutowej,
10. Podejmowanie decyzji o wstąpieniu do krajowych i międzynarodowych organizacji o zbieżnym profilu działania lub z nich wystąpieniu,
  11. Podejmowanie decyzji o aplikowaniu o środki pomocowe oraz zatwierdzanie wniosków o dotacje,
  12. Powoływanie i rozwiązywanie zespołów roboczych, badawczych, problemowych i innych form organizacyjnych przydatnych w działalności Stowarzyszenia,
  13. Opracowywanie Lokalnej Strategii Rozwoju,
  14. Przygotowanie wniosków o dofinansowanie na realizację Lokalnej Strategii Rozwoju,
  15. Realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, Fundusze Europejskie dla Podlaskiego 2021-2027, w tym ogłaszanie konkursów na projekty, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
  16. Opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
  17. Wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR,
  18. Składanie sprawozdania z działalności Zarządu Walnemu Zgromadzeniu Członków,
  19. Tworzenie biura Stowarzyszenia oraz określanie struktury organizacyjnej biura i liczby zatrudnionych pracowników oraz określanie wysokości ich wynagrodzenia,
  20. Opracowanie regulaminu Zarządu,
  21. Ustalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  22. Podejmowanie wszelkich uchwał i decyzji nie zastrzeżonych dla kompetencji innych władz statutowych LGD „PB” niezbędnych dla prawidłowej statutowej działalności LGD „PB”.

#### **§ 29**

Do kompetencji Prezesa należy kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie LGD „PB” na zewnątrz.

#### **§ 30**

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez jego Prezesa w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a także na wniosek dwóch członków Zarządu w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku.
2. W przypadku nieobecności Prezesa lub braku możliwości w wykonywania przez niego zadań, Prezesa zastępuje w realizacji jego zadań Wiceprezes.
3. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

#### **§ 31**

Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin podlegający zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.

### **RADA**

#### **§ 32**

Do wyłącznej kompetencji Rady należy:

1. Wybór operacji w rozumieniu art. 2 pkt. 4 rozporządzenia 2021/1060, zwanych dalej „operacjami”, które mają być realizowane w ramach LSR.
2. Ustalenie kwoty wsparcia zgodnie z art. 33 ust. 3 lit. d rozporządzenia 2021/1060.
3. Monitorowanie wdrażania operacji (projektów) realizowanych w ramach opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalnej Strategii Rozwoju,
4. Składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zgromadzeniu,
5. Opracowanie regulaminu Rady.

#### **§ 33**

1. W skład Rady wchodzi przedstawiciele lokalnych grup interesów społeczno-gospodarczych

reprezentujących interesy sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego, przy czym ani władza publiczna, ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49 % praw głosu. Przyporządkowanie podmiotów do poszczególnych sektorów wygląda następująco:

- 1) do grupy interesu sektora publicznego należy, m.in.: gmina, powiat, członek rady gminy, członek rady powiatu, sołtys, samorządowe jednostki organizacyjne gminy lub powiatu,
  - 2) do grupy interesu sektora społecznego, należą w szczególności: mieszkańcy, organizacje pozarządowe, kościoły i związki wyznaniowe, związki zawodowe, organizacje społeczno-zawodowe rolników, w tym koła gospodyń wiejskich i inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie,
  - 3) do grupy interesu sektora gospodarczego, należą w szczególności podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne i rolnicy, a także samorząd gospodarczy, w tym m.in. cechy branżowe, cechy rzemiosł, izby gospodarcze lub przemysłowo-handlowe, izby rzemieślnicze, izby rolnicze;
2. Rada składa się od 8 do 15 członków wybranych w głosowaniu przez Walne Zebranie Członków spośród członków zwyczajnych LGD „PB”.
  3. Rada spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.
  4. Członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu Stowarzyszenia lub Komisji Rewizyjnej oraz nie mogą być pracownikiem LGD „PB”.

#### **§ 34**

Szczegółowe procedury pracy Rady dotyczące realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju ustala regulamin przyjęty uchwałą Walnego Zebrania Członków LGD „PB”

#### **§ 35**

1. Członkowie Rady powinni posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie rozwoju obszarów wiejskich i realizacji projektów o tej tematyce.
2. Członkowie rady będący osobami fizycznymi uczestniczą w jej pracach, w tym biorą udział w głosowaniu nad jej uchwałami osobiście, a członkowie, będący osobami prawnymi – przez organ uprawniony do reprezentowania tej osoby prawnej albo pełnomocnika umocowanego do uczestnictwa w pracach Rady. Pełnomocnictwo udzielane jest na piśmie lub w formie dokumentowej. Udzielenie dalszego pełnomocnictwa do uczestnictwa w pracach Rady jest niedopuszczalne.

#### **§ 36**

1. Posiedzenie Rady zwołuje jej Przewodniczący, nie rzadziej niż raz w roku.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub braku możliwości wykonywania przez niego zadań, Przewodniczącego zastępuje w realizacji jego zadań Zastępca lub wybrany członek Rady. W przypadku rezygnacji z członkostwa jego zadania i kompetencje do chwili wyboru nowego Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego.
3. Uchwały Rady zapadają zgodnie z przyjętym przez Walne Zgromadzenie Regulaminem.
4. Przewodniczący Rady, Zastępca lub Sekretarz mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

### **KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§ 37**

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do kontroli działalności statutowej i finansowej LGD „PB”.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych LGD „PB”. Komisja Rewizyjna na pierwszym spotkaniu konstituuje się i wybiera spośród siebie Przewodniczącego.

#### **§ 38**

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Bieżące kontrolowanie zgodności działalności LGD „PB” z przepisami prawa, statutem oraz uchwałami Walnego Zebrania Członków i Zarządu,

2. Kontrola co najmniej jeden raz w roku całokształtu działalności LGD „PB”,
3. Składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności oraz wnioskami dotyczącymi absolutorium dla Zarządu,
4. Wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu.
5. Ustalanie wysokości wynagrodzenia Członkom Zarządu za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją

#### **§ 39**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub upoważniony przez niego członek Komisji może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu LGD „PB” z głosem doradczym.

#### **§ 40**

1. Nie można łączyć członkostwa w Komisji Rewizyjnej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub z etatowym stosunkiem pracy w LGD „PB”.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą:
  - 1) pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu,
  - 2) być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
  - 3) otrzymywać z tytułu członkostwa w Komisji Rewizyjnej zwrotu poniesionych kosztów lub wynagrodzenia.

### **GOSPODARKA FINANSOWA LGD „PB”**

#### **§ 41**

1. Majątek LGD „PB” powstaje ze składek członkowskich, dotacji, środków pomocowych, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z działalności własnej, odsetek bankowych, ofiarności publicznej, opłat sądowych i rekompensat.
2. LGD „PB” może prowadzić odpłatną działalność statutową oraz działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

#### **§ 42**

Wszystkie dochody LGD „PB” służą realizacji celów statutowych i Lokalnej Strategii Rozwoju w zakresie określonym niniejszym Statutem.

#### **§ 43**

Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej odpowiedzialny jest Zarząd LGD „PB”.

#### **§ 44**

1. Dla ważności oświadczeń woli pism i dokumentów wymagany jest podpis jednego z Członków Zarządu lub osoby przez Zarząd upoważnionej.
2. Dla ważności oświadczeń woli pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych wymagane są podpisy dwóch osób – Prezesa i jednego z Członków Zarządu lub osób przez nich upoważnionych.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd może wyznaczyć pełnomocnika do reprezentacji, podejmowania wiążących decyzji merytorycznych i finansowych oraz składania ważnych oświadczeń woli i podpisywania dokumentów.

#### **§ 45**

1. Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem LGD „PB” w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwane dalej "osobami bliskimi".

2. Zabrania się przekazywania majątku LGD „PB” na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Zabrania się wykorzystywania majątku LGD „PB” na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
4. Zabrania się zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie LGD „PB”, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie.

## **BIURO LGD „PB”**

### **§ 46**

W celu właściwego funkcjonowania LGD „PB” tworzy się Biuro LGD „PB”, zwane dalej "Biurem". Regulamin i zasady organizacji Biura uchwała Zarząd LGD „PB”.

## **ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE LGD „PB”**

### **§ 47**

Zmiana statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i bez względu na ilość obecnych w drugim terminie.

### **§ 48**

Rozwiązanie LGD „PB” wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów, przy obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

### **§ 49**

1. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu LGD „PB” Walne Zebranie Członków wybiera pięcioosobową komisję likwidacyjną. Członkami komisji likwidacyjnej są trzej członkowie Zarządu i dwaj członkowie Komisji Rewizyjnej.
2. Uchwała o rozwiązaniu LGD „PB” określa tryb likwidacji oraz cel, na który zostaje przeznaczony majątek LGD „PB”.

### **§ 50**

W celu zapewnienia partnerskich relacji w LGD i efektywnej współpracy różnych podmiotów wdrażających LSR relacje między członkami LGD na etapie wdrażania LSR są oparte na pogłębionym partnerstwie i skutecznej komunikacji. Zasady wymiany informacji oraz sposób komunikacji pomiędzy członkami LGD i komunikacja prowadzona będzie w sposób zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wraz z informacją o metodach umożliwiających skorzystanie z takich środków komunikacji.

*Statut przyjęto w dn. 18.04.2023r. na Walnym Zebraniu Członków LGD „Puszcza Białowieska” Uchwałą nr 3/04/2023 Walnego Zebrania Członków stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska” z dnia 18.04.2023r. w sprawie dokonania zmian w Statucie stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska”*

Sekretarz

Walnego Zebrania Członków  
Karolina Kraśko

Przewodniczący

Walnego Zebrania Członków  
Paulina Monach

.....

.....

