

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/01/2026 Zarządu stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska”  
z dnia 30.01.2026 r. w sprawie przyjęcia zmian w Lokalnych Kryteriach Wyboru Operacji**

**LOKALNE KRYTERIA WYBORU OPERACJI**

**Kryteria dla projektów finansowanych z Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej**

<b>Przedsięwzięcie 4.2. Aktywni mieszkańcy (Maksymalna liczba punktów: 34 pkt. Minimalna liczba punktów warunkująca wybór operacji: 17 pkt.)</b>			
<b>Kryterium:</b>	<b>Opis kryteriów:</b>	<b>Punktacja:</b>	<b>Źródło weryfikacji:</b>
<b>1. Doradztwo LGD</b>	<p>Preferuje się, aby wnioskodawca przed złożeniem wniosku w danym naborze skonsultował poprawność napisanego wniosku w biurze LGD.</p> <p>Kryterium uważa się za spełnione, gdy Wnioskodawca (osoba upoważniona przez Wnioskodawcę, pełnomocnik), skorzystał z bezpośredniego doradztwa świadzonego przez pracownika LGD.</p> <p>Punkty przyznaje się, jeśli wnioskodawca na doradztwo dostarczy uzupełniony wniosek, zawierający co najmniej budżet, opis operacji, wskaźniki projektu oraz skonsultuje zakres spełnienia lokalnych kryteriów wyboru.</p> <p>Doradztwo dotyczy danego naboru.</p>	<p>6 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze LGD na etapie wnioskowania od momentu ogłoszenia o naborze wniosków, nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu przyjmowania wniosków</p> <p>0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z doradztwa biura LGD na etapie wnioskowania lub korzystał z doradztwa w ciągu 3 ostatnich dni roboczych trwania naboru</p>	Dokumentacja LGD (karta doradztwa, ewidencja udzielonego doradztwa)
<b>2. Promocja LGD</b>	<p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowany sposób promocji uzyskanego wsparcia i LGD:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) na stronie internetowej wnioskodawcy, lub</li> <li>2) w mediach społecznościowych wnioskodawcy, lub</li> <li>3) na tablicy promocyjnej w miejscu realizacji operacji.</li> </ol> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowany sposób promocji Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” podczas realizacji operacji. Celem kryterium jest wzmocnienie rozpoznawalności i pozytywnego wizerunku Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” wśród mieszkańców regionu. Aby otrzymać punkty, wnioskodawca w projekcie musi opisać, w jaki sposób poinformuje o dofinansowaniu otrzymanym za pośrednictwem LGD Puszcza Białowieska oraz wskazać źródło finansowania działań promocyjnych.</p>	<p>3 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie trzech sposobów promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>2 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie dwóch sposobów promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>1 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie jednego sposobu promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>0 pkt - wnioskodawca nie zaplanował promocji uzyskanego wsparcia i LGD lub zaplanował inne metody promocji niż wskazane w opisie kryterium</p>	Informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy/oświadczenie
<b>3. Wdrożenie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko</b>	<p>Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczeniu presji na środowisko poprzez zaplanowanie i wykazanie we wniosku o wsparcie, w związku z realizowaną operacją i przyjętymi kosztami kwalifikowalnymi, w zakresie operacji min. 1 elementu z wymienionych poniżej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. OZE (poza instalacjami mobilnymi), tj. fotowoltaika, wiatraki, pompy ciepła, klimatyzacja z funkcją ogrzewania, urządzenia do grzania wody lub;</li> <li>2. rozwiązania wodooszczędne (deszczówka – pow. 500 l) lub;</li> </ol>	<p>4 pkt – operacja zakłada wdrożenie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko</p> <p>0 pkt – operacja nie zakłada wdrożenia rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko</p>	Wniosek o przyznanie pomocy, w tym zestawienie rzeczowo - finansowe

	<p>3. rozwiązania służące odzyskowi ciepła, tj. instalacje do odzysku ciepła z systemów wentylacji, rekuperatory lub;</p> <p>4. działania promujące walory środowiska naturalnego tj. zakładanie terenów zieleni, zielone rabaty (o powierzchni nie mniejszej niż 20 m<sup>2</sup>), zielone ściany.</p>		
<b>4. Udostępnianie obiektu</b>	<p>W ramach kryterium preferowane są projekty, w ramach których planowane jest stworzenie przejrzystego systemu udostępnienia obiektu dla mieszkańców. Wnioskodawca musi we wniosku o przyznanie pomocy opisać w jaki sposób udostępniana będzie wsparta infrastruktura po zakończeniu projektu. Opis musi zawierać dni w jakich obiekt będzie ogólnodostępny oraz sposób informowania mieszkańców o możliwości korzystania z obiektu.</p> <p>Jednym ze sposobów informowania mieszkańców o możliwości korzystania z obiektu musi być tablica informacyjna umieszczona bezpośrednio przy obiekcie (o minimalnych wymiarach 60x90 cm informująca o zasadach udostępniania obiektu).</p>	<p>3 pkt - operacja zakłada przejrzysty system udostępniania obiektu</p> <p>0 pkt - operacja nie zakłada przejrzystego systemu udostępniania obiektu</p>	Wniosek o przyznanie pomocy
<b>5. Numer operacji składanej z obszaru danej gminy</b>	<p>Preferuje się równomierne rozłożenie operacji na obszarach poszczególnych gmin – członków LGD. Premiowane są podmioty realizujące pierwszą operację z obszaru danej gminy.</p> <p>Przez powiat należy rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego a nie obszar powiatu.</p>	<p>6 pkt - pierwszy wniosek z obszaru danej gminy lub powiatu</p> <p>3 pkt - drugi wniosek z obszaru danej gminy lub powiatu</p> <p>0 pkt - trzeci i kolejny wniosek z obszaru danej gminy lub powiatu</p>	Wniosek o przyznanie pomocy oraz rejestr złożonych operacji prowadzony przez biuro LGD.
<b>6. Realizacja operacji w partnerstwie</b>	<p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie czy operacja realizowana jest przez co najmniej dwa podmioty z obszaru objętego LSR.</p> <p>Punkty przyznaje się, jeżeli wnioskodawca przedłoży dokument potwierdzający wolę współpracy co najmniej 2 podmiotów, uzasadni realizację operacji w partnerstwie oraz wykaże zadania realizowane przez wszystkich zaangażowanych partnerów.</p> <p>Warunek będzie weryfikowany w oparciu o umowę partnerską.</p>	<p>4 pkt – projekt zakłada udział co najmniej dwóch partnerów z obszaru LSR</p> <p>0 pkt - projekt realizowany samodzielnie przez wnioskodawcę</p>	Wniosek o przyznanie pomocy, umowa partnerska
<b>7. Racjonalność budżetu</b>	<p>Ocenie podlega, czy budżet operacji jest opracowany w sposób racjonalny i adekwatny do zakresu oraz celów projektu. Preferowane będą wnioski, w których koszty są realne i oparte na rynkowych źródłach cenowych.</p> <p>Dodatkowe punkty otrzymają wnioskodawcy, którzy załączą do wniosku oferty cenowe lub kosztorys inwestorski.</p> <p>Załączone oferty powinny zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cenę przedmiotu lub usługi,</li> <li>• dane pozwalające zidentyfikować sprzedawcę/wykonawcę (co najmniej: nazwa podmiotu, adres, kontakt),</li> <li>• wskazanie parametrów technicznych charakterystycznych dla danego typu produktu (takich jak np.: wagę, wymiary, rodzaj użytego materiału konstrukcyjnego, sposób wykończenia, moc urządzenia, rodzaj napędu, pojemność silnika, ładowność) na podstawie których cena została określona.</li> </ul> <p>Oferty muszą być załącznikiem do wniosku.</p> <p>W przypadku robót budowlanych należy dołączyć kosztorys inwestorski zawierający elementy wymienione w Pomocniczym załączniku do Instrukcji dla wniosku o przyznanie pomocy, stanowiącym załącznik do Regulaminu naboru wniosków.</p> <p>Złożona oferta musi być w języku polskim. Oferty w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p> <p>Zapewnienie racjonalności kosztów minimalizuje ryzyko ich zawyżania oraz wspiera efektywne wykorzystanie środków publicznych.</p>	<p>4 pkt – racjonalność zgodna z opisem kryterium potwierdzona dla wszystkich pozycji kosztowych</p> <p>2 pkt – racjonalność potwierdzona dla co najmniej połowy pozycji kosztowych zgodnie z opisem kryterium i wskazaniem dot. ofert cenowych</p> <p>0 pkt – dla więcej niż połowy pozycji kosztowych nie udowodniono racjonalności zgodnie z opisem kryterium</p>	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami

<p><b>8. Stan gotowości projektu do realizacji</b></p>	<p>W projektach zawierających roboty budowlane preferuje się operacje, do których na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy dołączono komplet wymaganych dokumentów umożliwiających realizację robót budowlanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozwolenie na budowę lub</li> <li>- zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi wraz z dokumentem potwierdzającym brak sprzeciwu właściwego organu albo oświadczeniem Wnioskodawcy, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub</li> <li>- w przypadku, gdy realizacja inwestycji nie wymaga pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku informację/zaświadczenie właściwego organu potwierdzające brak konieczności jego uzyskania.</li> </ul> <p>W przypadku projektów niezawierających robót budowlanych, obejmujących wyłącznie zakup sprzętu lub wyposażenia, przyznaje się 4 punkty, ponieważ realizacja takich operacji nie wiąże się z koniecznością spełniania wymogów formalno-prawnych w zakresie robót budowlanych, co zmniejsza ryzyko niewykonania lub nieterminowego wykonania operacji.</p>	<p>4 pkt – projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiera roboty budowlane, a do wniosku dołączono pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi wraz z dokumentem potwierdzającym brak sprzeciwu właściwego organu albo oświadczeniem Wnioskodawcy, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub dokument od właściwego organu potwierdzający brak konieczności jego uzyskania</li> <li>• nie zawiera robót budowlanych (np. zakup sprzętu lub wyposażenia)</li> </ul> <p>0 pkt - projekt nie jest gotowy do realizacji, brakuje wymaganych dokumentów lub informacji od właściwego organu</p>	<p>Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami</p>
--	---	--	--