

**Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/01/2026 Zarządu stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Puszcza Białowieska”
z dnia 30.01.2026 r. w sprawie przyjęcia zmian w Lokalnych Kryteriach Wyboru Operacji**

LOKALNE KRYTERIA WYBORU OPERACJI

Kryteria dla projektów finansowanych z Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej

Przedsięwzięcie 3.2: Wsparcie turystyki przez małe gospodarstwa rolne (Maksymalna liczba punktów: 29 pkt. Minimalna liczba punktów warunkująca wybór operacji: 14 pkt.)			
Kryterium:	Opis kryteriów:	Punktacja:	Źródło weryfikacji:
1. Doradztwo LGD	<p>Preferuje się, aby wnioskodawca przed złożeniem wniosku w danym naborze skonsultował poprawność napisanego wniosku w biurze LGD.</p> <p>Kryterium uważa się za spełnione, gdy Wnioskodawca (osoba upoważniona przez Wnioskodawcę, pełnomocnik), skorzystał z bezpośredniego doradztwa świadczonego przez pracownika LGD.</p> <p>Punkty przyznaje się, jeśli wnioskodawca na doradztwo dostarczy uzupełniony wniosek, zawierający co najmniej budżet, opis operacji, wskaźniki projektu oraz skonsultuje zakres spełnienia lokalnych kryteriów wyboru.</p> <p>Doradztwo dotyczy danego naboru.</p>	<p>6 pkt - wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego w biurze LGD na etapie wnioskowania od momentu ogłoszenia o naborze wniosków, nie później niż 3 dni robocze przed upływem terminu przyjmowania wniosków</p> <p>0 pkt - wnioskodawca nie korzystał z doradztwa biura LGD na etapie wnioskowania lub korzystał z doradztwa w ciągu 3 ostatnich dni roboczych trwania naboru</p>	Dokumentacja LGD (karta doradztwa, ewidencja udzielonego doradztwa)
2. Promocja LGD	<p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowany sposób promocji uzyskanego wsparcia i LGD:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) na stronie internetowej wnioskodawcy, lub 2) w mediach społecznościowych wnioskodawcy, lub 3) na tablicy promocyjnej w miejscu realizacji operacji. <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie planowany sposób promocji Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” podczas realizacji operacji. Celem kryterium jest wzmocnienie rozpoznawalności i pozytywnego wizerunku Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Białowieska” wśród mieszkańców regionu. Aby otrzymać punkty, wnioskodawca w projekcie musi opisać, w jaki sposób poinformuje o dofinansowaniu otrzymanym za pośrednictwem LGD Puszcza Białowieska oraz wskazać źródło finansowania działań promocyjnych.</p>	<p>3 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie trzech sposobów promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>2 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie dwóch sposobów promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>1 pkt - wnioskodawca zaplanował wykorzystanie jednego sposobu promocji uzyskanego wsparcia i LGD wskazanych w opisie kryterium</p> <p>0 pkt - wnioskodawca nie zaplanował promocji uzyskanego wsparcia i LGD lub zaplanował inne metody promocji niż wskazane w opisie kryterium</p>	Informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy/oświadczenie
3. Wdrożenie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko	<p>Preferuje się operacje przewidujące zastosowanie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczeniu presji na środowisko poprzez zaplanowanie i wykazanie we wniosku o wsparcie, w związku z realizowaną operacją i przyjętymi kosztami kwalifikowalnymi, w zakresie operacji min. 1 elementu z wymienionych poniżej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OZE (poza instalacjami mobilnymi), tj. fotowoltaika, wiatraki, pompy ciepła, klimatyzacja z funkcją ogrzewania, urządzenia do grzania wody lub; 2. rozwiązania wodooszczędne (deszczówka – pow. 500 l) lub; 	<p>4 pkt – operacja zakłada wdrożenie rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko</p> <p>0 pkt – operacja nie zakłada wdrożenia rozwiązań służących racjonalnemu gospodarowaniu zasobami lub ograniczających presję na środowisko</p>	Wniosek o przyznanie pomocy, w tym zestawienie rzeczowo - finansowe

	3. rozwiązania służące odzyskowi ciepła, tj. instalacje do odzysku ciepła z systemów wentylacji, rekuperatory.		
4. Operacja realizowana przez młode kobiety prowadzące lub współprowadzące gospodarstwo rolne	Kryterium premiuje operacje, które realizowane będą przez młode kobiety prowadzące lub współprowadzące gospodarstwo rolne. Młode osoby zdefiniowane są w LSR jako osoby do 25 roku życia. Pod uwagę brany jest wiek w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy.	4 pkt – wnioskodawcą jest kobieta, która na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie ukończyła 25 lat 0 pkt – wnioskodawcą jest kobieta, która na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy ukończyła 25 lat lub wnioskodawcą jest mężczyzna	Wniosek o przyznanie pomocy
5. Okres zameldowania na obszarze LSR	Premiuje się wnioskodawców związanych z obszarem realizacji LSR przez co najmniej 2 lata lub dłużej przed złożeniem wniosku.	4 pkt - wnioskodawca udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze wiejskim objętym LSR od co najmniej 3 lat licząc na dzień złożenia wniosku 2 pkt - wnioskodawca udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze wiejskim objętym LSR od co najmniej 2 lat, a jednocześnie krócej niż 3 lata, licząc na dzień złożenia wniosku 0 pkt - wnioskodawca nie udokumentował nieprzerwanego zameldowania na pobyt stały lub czasowy na obszarze wiejskim objętym LSR/ udokumentował nieprzerwane zameldowanie na pobyt stały lub czasowy na obszarze wiejskim objętym LSR na okres krótszy niż 2 lata licząc na dzień złożenia wniosku	Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności, wskazujące okres zameldowania na pobyt stały lub czasowy na obszarze wiejskim objętym LSR
6. Racjonalność budżetu	Ocenie podlega, czy budżet operacji jest opracowany w sposób racjonalny i adekwatny do zakresu oraz celów projektu. Preferowane będą wnioski, w których koszty są realne i oparte na rynkowych źródłach cenowych. Dodatkowe punkty otrzymają wnioskodawcy, którzy załączą do wniosku oferty cenowe lub kosztorys inwestorski. Załączone oferty powinny zawierać: <ul style="list-style-type: none"> • cenę przedmiotu lub usługi, • dane pozwalające zidentyfikować sprzedawcę/wykonawcę (co najmniej: nazwa podmiotu, adres, kontakt), • wskazanie parametrów technicznych charakterystycznych dla danego typu produktu (takich jak np.: wagę, wymiary, rodzaj użytego materiału konstrukcyjnego, sposób wykończenia, moc urządzenia, rodzaj napędu, pojemność silnika, ładowność) na podstawie których cena została określona. Oferty muszą być załącznikiem do wniosku. W przypadku robót budowlanych należy dołączyć kosztorys inwestorski zawierający elementy wymienione w Pomocniczym załączniku do Instrukcji dla wniosku o przyznanie pomocy, stanowiącym załącznik do Regulaminu naboru wniosków. Złożona oferta musi być w języku polskim. Oferty w języku obcym muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego. Zapewnienie racjonalności kosztów minimalizuje ryzyko ich zawyżania oraz wspiera efektywne wykorzystanie środków publicznych.	4 pkt – racjonalność zgodna z opisem kryterium potwierdzona dla wszystkich pozycji kosztowych 2 pkt – racjonalność potwierdzona dla co najmniej połowy pozycji kosztowych zgodnie z opisem kryterium i wskazaniem dot. ofert cenowych 0 pkt – dla więcej niż połowy pozycji kosztowych nie udowodniono racjonalności zgodnie z opisem kryterium	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami

<p>7. Stan gotowości projektu do realizacji</p>	<p>W projektach zawierających roboty budowlane preferuje się operacje, do których na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy dołączono komplet wymaganych dokumentów umożliwiających realizację robót budowlanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pozwolenie na budowę lub - zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi wraz z dokumentem potwierdzającym brak sprzeciwu właściwego organu albo oświadczeniem Wnioskodawcy, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub - w przypadku, gdy realizacja inwestycji nie wymaga pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku informację/zaświadczenie właściwego organu potwierdzające brak konieczności jego uzyskania. 	<p>4 pkt – projekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawiera roboty budowlane, a do wniosku dołączono pozwolenie na budowę lub zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi wraz z dokumentem potwierdzającym brak sprzeciwu właściwego organu albo oświadczeniem Wnioskodawcy, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub dokument od właściwego organu potwierdzający brak konieczności jego uzyskania • nie zawiera robót budowlanych (np. zakup sprzętu lub wyposażenia) <p>0 pkt - projekt nie jest gotowy do realizacji, brakuje wymaganych dokumentów lub informacji od właściwego organu</p>	<p>Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami</p>
--	---	--	--